

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                     |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| <b>NOMBRE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | : KIMBERLI BELEN SEREY LAGOS            |                                     |                                |
| <b>RUT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |                                     |                                |
| <b>PERIODO QUE INFORMA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Noviembre 2024                          |                                     |                                |
| <b>N° DE BOLETA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | : N°                                    | 62                                  | <b>MONTO BRUTO:</b> \$ 237.720 |
| <b>PROGRAMA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | : Residencia Familiar Recoleta PSC      |                                     |                                |
| <b>ITEM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | : 215.21.04.004.001                     | <b>CENTRO DE COSTO:</b> 04.06.70.08 |                                |
| <b>CARGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | : Monitor Social Nocturno Fin de Semana |                                     |                                |
| <b>FUNCIONES (según contrato):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                                     |                                |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario de los centros temporales para la superación (CTS)</li> <li>2. Realizar y ejecutar actividades de trato directo con los/as participantes, tales como el ingreso de los/as participantes, el registro de entrega de prestaciones y las actividades recreativas de los CTS</li> <li>3. Desarrollar actividades, acciones y gestiones necesarias para cumplir con las actividades y protocolos del CTS</li> <li>4. Desarrollar registro diario de las personas atendidas y prestaciones entregadas.</li> <li>5. Participar en mesas y redes establecidas desde el municipio atinentes o familia y niñez</li> <li>6. Promover el vínculo de los/las participantes del programa con la red de servicios públicos con el objetivo de interrumpir de manera permanente la situación de calle.</li> <li>7. Realizar acompañamientos a los participantes incentivando los procesos de superación fomentando el uso de servicios sociales</li> <li>8. Apoyar en la coordinación del CTS las actividades grupales de los participantes, organizando laborales y mantención interna del dispositivo</li> <li>9. Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS</li> <li>10. Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.</li> <li>11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.</li> <li>12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.</li> </ol> |                                         |                                     |                                |

| Nº | Descripción                                                                                    | Medio verificador |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1  | Wideline sube a segundo piso para toma de leche de Amichadai, deja 60 ml, sin problemas.       | Bitácora          |
| 2  | Wideline solicita medicamento de sus hijos                                                     | Bitácora          |
| 3  | Wideline solicita paracetamol, refiere dolor. Se le da junto a su medicamento correspondiente. | Bitácora          |
| 4  | Liliana sale a buscar ropa a secadora.                                                         | Bitácora          |
| 5  | Todos los usuarios/as en sus respectivas habitaciones.                                         | Bitácora          |
| 6  | Presentación con familia nueva.                                                                | Bitácora          |
| 7  | Niños ven TV en el hall.                                                                       | Bitácora          |
| 8  | Se da medicamento a Wideline.                                                                  | Bitácora          |
| 9  | Liliana baja a bañar a sus hijos                                                               | Bitácora          |

|                                                                                                                                                                           |                    |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
|   |                    |                   |
| KIMO                                                                                                                                                                      |                    |                   |
| FIRMA FUNCIONARIO                                                                                                                                                         | FIRMA JEFE DIRECTO | JEFE DEPARTAMENTO |

**FIRMA DIRECTOR**